**Smart Soc. Coop. Impresa Sociale**

**Via Casoretto 41/A - 20131 Milano**

**Alla c.a. del Presidente**

**e del Comitato Tecnico del bando Life is Live**

**Oggetto: Manifestazione di interesse per il Bando *Life is Live***

Gentili responsabili,

dopo aver letto il bando *Life is Live* (da qui in avanti il **Bando**), di cui comprendiamo e accettiamo senza riserve le condizioni, pubblicato sul sito internet della vostra società,

con la presente manifestiamo il nostro impegno

ad ospitare \_\_\_\_\_\_ (n. repliche) replica/repliche (da qui in avanti, l’**Evento**) della performance \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Titolo Performance) (da qui in avanti, **Performance**) relativa al progetto\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Nome Progetto) (da qui in avanti, **Progetto**), candidato al **Bando** dal sig./sig.ra \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Nome e Cognome Proponente).

In relazione all’organizzazione di tale **Evento**, prendiamo atto, dichiariamo e garantiamo quanto segue :

1. La ragione sociale del nostro Ente è \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ragione Sociale) (da qui in avanti, l’Ente)

L’**Ente**, che

ha scopo di lucro

non ha scopo di lucro

ha sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Via/Piazza Numero civico CAP Città - Provincia)

Ha Codice Fiscale : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e Partita IVA : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

È legalmente rappresentato da \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Nome e Cognome del legale rappresentante), Codice Fiscale: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Il nostro **Ente** dispone di uno spazio idoneo (di qui in avanti, lo **Spazio**) ad ospitare la **Performance**, di cui conosciamo le necessità tecniche indispensabili alla sua realizzazione quali, a scopo esemplificativo e non esaustivo: dimensioni dello spazio scenico, scheda tecnica (ovvero necessità in termini di audio, luci, amplificazione, videoproiezione, etc.), eventuale distanza tra performers e pubblico, etc.
2. Lo **Spazio** si trova al seguente indirizzo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Via/Piazza Numero civico CAP Città - Provincia)
3. Lo **Spazio** :

ospita abitualmente spettacoli dal vivo.

ospita abitualmente performance d’artista o mostre d’arte.

abitualmente non ospita spettacoli dal vivo, performance d’artista o mostre d’arte.

1. L’**Evento**, salvo casi di forza maggiore, avrà luogo nelle seguenti date :

\_\_/\_\_/\_\_\_\_ (Data Replica 1)

\_\_/\_\_/\_\_\_\_ (Data Replica 2)

\_\_/\_\_/\_\_\_\_ (Data Replica 3)

1. Per assistere all’**Evento** :

sarà necessario pagare un biglietto di ingresso

è prevista una offerta libera

non è previsto il pagamento di un biglietto di ingresso.

1. Siamo consapevoli che, nel caso in cui il **Progetto** venisse selezionato, il contributo economico sarà erogato da Smart unicamente e direttamente ai lavoratori impegnati nella realizzazione dello stesso, a copertura del costo del loro lavoro .
2. L’organizzazione, l’allestimento e la realizzazione dell’**Evento** sarà curata in piena autonomia dal nostro **Ente**, che se ne assumerà i relativi oneri, eccezion fatta per il compenso degli artisti, la cui copertura è garantita dal **Bando**. Conseguentemente l’**Ente** si impegna a mantenere indenne Smart o la Fondazione Cariplo da qualunque eventuale azione e/o pretesa asperità da terzi nell’ambito dell’**Evento**.
3. L’Ente si impegna ad essere, nel momento dello svolgimento dell’Evento, in regolare possesso di ogni eventuale e necessaria concessione, autorizzazione, licenza, permesso e nulla osta per lo svolgimento dell’Evento, compreso, ove necessaria, la licenza temporanea di occupazione del suolo pubblico o ogni altro adempimento richiesto dagli organi competenti (come, ad esempio, il Comune o i vigili del fuoco), e a provvedere al pagamento di tutti gli eventuali oneri connessi. Allo stesso modo l’Ente si impegna, ove necessario, al rispetto della normativa in materia di Pubblico Spettacolo (anche con riferimento al Regio Decreto 773/1931 e ad eventuali Regolamenti emanati dal Comune in cui avrà luogo l’Evento). In relazione all’allestimento dell’Evento, infine, l’Ente si impegna a verificare l’eventuale applicazione del Decreto Legislativo 81/08, in particolare dell’articolo 26 (verifica dell'idoneità tecnico professionale e redazione del DUVRI) e del titolo IV in materia di cantieri temporanei.
4. L’**Ente** è in possesso di adeguate polizze assicurative per lo **Spazio** in cui si svolgerà l’**Evento**, nonché per la responsabilità civile relativa all’**Evento**, incluse le attività di preparazione e allestimento.
5. Ove necessario, l’**Ente** provvederà sotto la propria ed esclusiva responsabilità :
   1. ad ottenere i permessi e/o le autorizzazioni SIAE e/o altra società o ente di gestione collettiva, e/o dagli aventi diritto in caso di testi, brani, registrazioni o altro materiale soggetto a diritto d’autore e non amministrato collettivamente ;
   2. ad effettuare il pagamento di qualsivoglia relativo onere.
6. L’**Ente** è e sarà il solo ed unico responsabile di danni a cose o a persone eventualmente cagionati nel corso dell’**Evento**, sicché sin da ora si impegna a manlevare e tenere Smart e la Fondazione Cariplo integralmente indenni da qualsivoglia pretesa proveniente da terzi e connessa all’**Evento**, anche ai sensi e per gli effetti – a titolo meramente esemplificativo – dell’articolo 2051 del codice civile.
7. L’E**nte** è e sarà il solo ed unico responsabile per l’attività di eventuali dipendenti, collaboratori, consulenti e volontari che svolgano – a qualunque titolo – attività di collaborazione e supporto nel corso dell’**Evento**.
8. L’**Ente** si impegna inoltre a rispettare tutte le norme applicabili per la prevenzione e gestione dell’emergenza epidemiologica da Covid-19, già in vigore o che saranno emanate in futuro dagli Organi preposti. Conseguentemente, l’**Ente** sarà il solo ed unico responsabile dell’osservanza di tali norme, impegnandosi a manlevare e tenere Smart e la Fondazione Cariplo integralmente indenni da qualsivoglia pretesa proveniente da terzi e connessa alla violazione delle stesse.
9. Ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 196/2003, del Regolamento UE n. 2016/679 e successive modificazioni e integrazioni, l’**Ente** autorizza Smart al trattamento dei dati forniti con la presente, per gli scopi connessi alle azioni previste dal **Bando**.

Luogo e data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma del legale rappresentante dell’**Ente** : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_